



## Положение

### о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии» от 20.09.2013 г. № 1082.

1.2. Психолого-медико-педагогический консилиум (далее ПМПк) - это совещательный, систематически действующий орган при администрации МОУ «Елатомская СОШ».

1.3. Основная цель консилиума - выработка коллективного решения о содержании обучения и способах профессионально-педагогического влияния на обучающихся.

1.4. В состав ПМПк входят как постоянные участники, так и приглашённые специалисты. Состав ПМПк утверждается приказом директора МОУ «Елатомская СОШ».

1.5. Общее руководство деятельностью ПМПк осуществляет заместитель директора по УР.

#### 2. Принципы деятельности ПМПк

Основанополагающими в работе ПМПк являются принципы:

- уважения личности и опоры на положительные качества ребенка. Собеседования с обучающимися в ходе заседаний нацелены на распознавание в одинаковой степени как недостатков развития, так и положительного потенциала ребенка; максимальной педагогизации диагностики (определяет приоритет педагогических задач ПМПк и предполагает, что смысл консилиума - в интеграции психологических и педагогических знаний); каждая выявленная особенность развития должна быть последовательно осмыслена с точки зрения тенденций ближайшего развития и с учетом этого трансформирована в конкретную воспитательную меру;

- закрытости информации (предполагает строгое соблюдение этических принципов участниками ПМПк). Конкретизация и обнаружение противоречий трудностей развития не должны привести к снижению самооценки обучающегося, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и педагогическими работниками; строго должна соблюдаться тайна психолого-медико-педагогической диагностики; информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в коллективе и другие данные, разглашение которых может повредить обучающемуся, не подлежат публичному обсуждению вне заседания ПМПк.

#### 3. Задачи психолого-медико-педагогического консилиума

3.1. Выявление характера и причин отклонений в обучении и поведении обучающихся, обобщение причин отклонений.

3.2. Определение путей решения по предупреждению школьной дезадаптации обучающихся.

3.3. Принятие коллективного решения о динамическом наблюдении за поведением и обучением обучающихся, не справляющихся с общеобразовательной программой, с дальнейшим направлением на ПМПК.

3.4. Разработка плана совместных психолого-медико-педагогических мероприятий в целях коррекции образовательной деятельности обучающихся, имеющих заключение ПМПК.

#### 4. Функции психолого-медико-педагогического консилиума

##### 4.1. Диагностическая функция:

- распознавание причин и характера отклонений в поведении и обучении;
- изучение социальной ситуации развития обучающегося, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей обучающегося;
- направление на ПМПК и выполнение рекомендаций по условиям обучения, содержащихся в заключениях ПМПК.

##### 4.2. Реабилитирующая функция:

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно - воспитательные или семейные условия;
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей обучающегося;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- выработка рекомендаций по медицинской реабилитации обучающихся;
- семейная реабилитация: повышение статуса ребенка в глазах родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, повышение его ценности как члена семьи;
- выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания, запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка.

##### 4.3. Воспитательная функция:

- разработка стратегии педагогического воздействия на обучающихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сверстников на обучающегося.

#### 5. Организация деятельности психолого-медико-педагогического консилиума

5.1. Заседания ПМПК проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-медико-педагогической проблемы, но не реже четырёх раз в год.

5.2. Заседание ПМПК может быть созвано его руководителем в экстренном порядке.

5.3. Заседания ПМПК оформляются протоколом.

##### 5.4. Организация заседаний проводится в два этапа:

- подготовительный этап: сбор, обобщение диагностических, аналитических данных формирование предварительных выводов и рекомендаций;
- основной этап: обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций.

#### 6. Обязанности участников психолого-медико-педагогического консилиума



Участники	Обязанности
Руководитель председатель ПМПк заместитель директора по УР	Организует работу ПМПк, определяет его повестку дня и состав обучающихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание; - формирует состав участников для очередного заседания; координирует связи ПМПк с участниками образовательной деятельности, структурными подразделениями МОУ «Елатомская СОШ»; - контролирует выполнение рекомендаций ПМПк
Педагог-психолог, учитель-логопед	Организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе работы ПМПк; - обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы; - формирует предварительные выводы и гипотезы; - формирует предварительные рекомендации
Социальный педагог	Готовит характеристики неблагополучных семей (в случае обсуждения проблем детей, проживающих в таких семьях); - предоставляет информацию о социально-педагогической ситуации в микрорайоне
Педагогические работники, работающие в классах	Дают развернутую педагогическую характеристику обучающегося; - формулируют педагогические гипотезы, выводы и рекомендации
Школьный медицинский работник	Информирует о состоянии здоровья обучающегося; - дает рекомендации по режиму жизнедеятельности ребенка; - обеспечивает и контролирует направление ребенка на консультацию к медицинскому специалисту (по рекомендации консилиума либо по

#### 7. Документация и отчетность психолого-медико-педагогического консилиума

1. Журнал записи обучающихся на ПМПк, протоколы заседаний ПМПк, журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиальное заключение и рекомендации ПМПк, график плановых заседаний ПМПк хранятся у председателя.
2. Рекомендации ПМПк доводятся до администрации МОУ «Елатомская СОШ», затем при необходимости выносятся на заседания педагогического совета, оперативные совещания с педагогическим коллективом, заседания методических объединений.