



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ "Елатомская СОШ"  
А.А. Муравьев  
Приказ № 21-О от 25.01.2016 года

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ В СЕМЬЕ

### 1 Общие положения

1.1. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Семейное образование есть форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в семье.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего (полного), общего образования, действует единый государственный стандарт.

Общеобразовательное учреждение осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися в форме семейного образования.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок организации получения образования в семье.

### 2. Организация семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям).

2.2. Перейти на семейную форму получения образования могут учащиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего (полного) общего.

Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в общеобразовательном учреждении.

2.3. Отношения между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) по организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права второй стороны по сравнению с действующим законодательством.

2.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в образовательное учреждение;
- обучать самостоятельно,

Родители (законные представители) информируют общеобразовательное учреждение о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией общеобразовательного учреждения возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

2.5. Общеобразовательное учреждение осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы получения образования.

В приказе о зачислении ребенка в общеобразовательное учреждение указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося.

Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и итоговой аттестации сохраняются в общеобразовательном учреждении в течение всего срока обучения.

2.6. Общеобразовательное учреждение в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;

4.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей сверх выплаченных денежных средств, покрываются родителями (законными представителями) самостоятельно,

4.3. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти на детей соответствующего возраста.

## **5. Правовое положение педагогического работника, осуществляющего обучение детей в семье по договору с родителями (законными представителями)**

5.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование ребенка в семье, могут заключать договор с учителем (преподавателем), приглашенным ими самостоятельно.

5.2. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, сопровождающаяся приобретением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не лицензируется. При ее регистрации заявитель представляет в соответствующий орган местного самоуправления заявление и документ об уплате регистрационного сбора.

5.4. Не зарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не допускается. Физические лица, занимающиеся такой деятельностью с нарушением законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все доходы, полученные от такой Деятельности, подлежат взысканию в доход соответствующего местного бюджета в установленном порядке.

## **Приложение № 2**

### **ДОГОВОР**

#### **о получении обучающимися образования в семье**

Образовательное учреждение: **Муниципальное общеобразовательное учреждение "Елатомская средняя общеобразовательная школа"**

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора школы **Муравьева Алексея Александровича**

обучающийся \_\_\_\_\_ представитель. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, в интересах обучающегося, в соответствии со ст. 1-0 п.1 Закона РФ «Об образовании», заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является осуществление образования обучающегося в семье, получение обучающимся \_\_\_\_\_

(указать общеобразовательные программы)

образования в рамках государственного образовательного стандарта.

#### **2. Права и обязанности . Учреждения .**

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. В целях усвоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить обучающегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, установленном Учреждением.

2.1.2. Предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения в соответствии с установленным порядком.

2.1.3. Осуществлять в установленном Учреждением порядке промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося.

2.1.4. По требованию Представителя досрочно проводить аттестацию обучающегося, в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

4.4. Представитель отчитывается об использовании выделенных средств \_\_\_\_\_ раз в году.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:

- / качество проведения аттестации обучающегося,
- / освоение обучающимся вопросов, рассматриваемых на консультациях педагогами Учреждения, при условии отсутствия на консультациях обучающегося.

5.2. Представитель несет ответственность за:

- / посещаемость обучающимся консультаций и аттестаций;
- / освоение обучающимся программ, изучаемых им без участия педагогов Учреждения;
- / использование денежных средств по целевому назначению.

#### 6. Расторжение договора

6.1. Настоящий договор расторгается автоматически:

6.1.1. При ликвидации или реорганизации Учреждения Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке.

6.1.2. При наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности продолжения получения обучающимся образования в семье.

6.1.3. При исключении обучающегося из Учреждения по желанию Представителя

6.1.4. При подтвержденном соответствующими результатами аттестации усвоении обучающимся образовательной программы, являющейся предметом данного договора.

6.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

6.2.1. Учреждением по основаниям, указанным в данном договоре.

6.2.3. Представителем, по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

#### 7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания учебного года.

#### 8. Реквизиты сторон

8.1. Учреждение: Муниципальное общеобразовательное учреждение "Елатомская средняя общеобразовательная школа"

Юридический адрес: 391351 Рязанская область, Касимовский район, р.п. Елатьма, ул. Ленина д. 53

Расчетный счет: 40701810100001000005

8.2. Представитель:

Домашний адрес:

Паспорт № серия выдан

Дата выдачи, орган, выдавший паспорт;

Счет для перечисления денежных средств:

9. Подписи сторон

Руководитель учреждения Представитель:

М.П